

PIANO DI AZIONE LOCALE GAL TRASIMENO ORVIETANO – AZIONE 3 INT.643

**“Sostegno allo sviluppo e alla creazione di attività extra-agricole nei settori commercio –
artigianato – turismo –
servizi – innovazione tecnologica - SECONDA EDIZIONE”**

SCHEDA TECNICA DI MISURA

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Codice fiscale _____

residente a _____

in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____

_____ P.IVA _____

con sede legale in _____

con sede operativa in _____

PEC _____ Mail _____

Recapito telefonico _____

PROPONE

per l'approvazione e la concessione del contributo previsto nel bando del GAL TRASIMENO ORVIETANO “Sostegno allo sviluppo e alla creazione di attività extra-agricole nei settori commercio – artigianato – turismo – servizi – innovazione tecnologica – SECONDA EDIZIONE” – Azione 3 Intervento 643, il programma di investimenti descritto nell'Allegato 3 “Relazione progettuale”.

Inoltre, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi dell'art. n. 47 del medesimo decreto

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della perdita dei benefici cui la presente è collegata, ai sensi dell'art. n. 47 del medesimo decreto:

- che per la realizzazione degli interventi di cui alla presente domanda non ha ottenuto né richiesto, al medesimo titolo, contributi pubblici;

- di operare nel rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente di lavoro;
- che quanto esposto nella domanda risponde al vero e che in caso di affermazioni fraudolente sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente;
- di avere la piena disponibilità dei fabbricati nella sua qualità di proprietario o usufruttuario o conduttore;
- di essere in regola con gli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- che il fascicolo aziendale è stato regolarmente aggiornato e depositato presso _____ soggetto autorizzato dalla Regione Umbria;
- di essere pienamente a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano la corresponsione degli aiuti richiesti con la domanda;
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del Piano di Azione Locale del GAL Trasimeno Orvietano 2014/2020 approvato dalla Regione dell'Umbria con Determinazione Dirigenziale n. 10487 del 27.10.2016 e degli obblighi da questo derivanti e che assume a proprio carico con la presente domanda;
- di essere pienamente a conoscenza di quanto disposto dell'art. 63 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 in materia di sanzioni;
- di essere pienamente a conoscenza che i pagamenti a valere sulla misura per la quale si presenta domanda avverranno con i fondi del FEASR, per il tramite dell'organismo pagatore riconosciuto (AGEA-OP), e che, per tale motivo, potrebbero verificarsi ritardi o dilazioni nei termini di pagamento legate alle disponibilità di bilancio nazionale e comunitario e di esonerare il GAL Trasimeno Orvietano da ogni responsabilità derivante dal pagamento del contributo richiesto, nei confronti di terzi aventi causa a qualsiasi titolo;
- di essere pienamente a conoscenza che in caso di mancato rispetto degli impegni sottoscritti, tranne i casi di forza maggiore, sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente;
- di essere pienamente a conoscenza che il GAL Trasimeno Orvietano può, a suo insindacabile giudizio e senza che il sottoscritto possa vantare diritti, prorogare i termini di presentazione delle domande;
- di essere pienamente a conoscenza che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo n. 196/03, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese;

- di accettare che il GAL Trasimeno Orvietano, le autorità comunitarie, nazionali e regionali autorizzate abbiano accesso, in ogni momento e senza restrizioni, presso la sede del soggetto del contributo per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;

ED INOLTRE SI IMPEGNA

- a riprodurre od integrare la domanda nonché fornire ogni altra documentazione ritenuta necessaria in relazione ad ulteriori disposizioni introdotte da normative comunitarie o nazionali concernenti lo sviluppo rurale;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in domanda;
- a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione;
- a non richiedere, né percepire per il medesimo investimento ulteriori finanziamenti pubblici di origine regionale, nazionale o comunitaria
- a produrre a richiesta del GAL Trasimeno Orvietano qualunque documento tra quelli inseriti nel fascicolo di domanda e di far pervenire a quest'ultimo eventuale altra documentazione integrativa o documentazione mancante al momento della presentazione della domanda di contributo o per la correzione di errori sanabili;
- a conservare tutta la documentazione contabile per i 5 anni successivi alla liquidazione del saldo del contributo presso la propria residenza;
- ad attenersi agli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti dall'art. 13 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014.
- a realizzare gli investimenti programmati in conformità e nel rispetto di tutte le norme comunitarie, nazionali, regionali e comunali correlate agli stessi;
- di impegnarsi a mantenere il vincolo di destinazione d'uso per almeno cinque anni dalla data di decisione di pagamento del saldo dell'aiuto;
- di esonerare il G.A.L. Trasimeno Orvietano da ogni responsabilità derivante dal pagamento del contributo richiesto, nei confronti di terzi aventi causa a qualsiasi titolo;
- di disporre del fascicolo aziendale regolarmente aggiornato e depositato presso i soggetti precedentemente individuati.

DICHIARA ALTRESÌ

che il punteggio attribuito (autovalutazione) per il progetto presentato, assegnato in base ai criteri di selezione previsti nell'Avviso pubblico, è di _____, come dettagliato nella tabella seguente:

Criteri di Selezione	Punteggio
<p>Coerenza con gli obiettivi orizzontali (ambiente e clima): Ambiente e Clima: tra gli investimenti coerenti con gli obiettivi trasversali rientrano gli investimenti che prevedono uno o più dei seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risparmio energetico; - Risparmio riduzione emissioni in atmosfera; - Mimetizzazioni e investimenti finalizzati al miglioramento paesaggistico <p>10 punti max.</p>	<p>5 punti se l'incidenza percentuale della spesa per l'investimento coerente con gli obiettivi ambiente e clima, è superiore al 20% e uguale o inferiore al 30% della spesa complessiva prevista nel piano aziendale</p> <p>10 punti se l'incidenza percentuale della spesa per l'investimento coerente con gli obiettivi ambiente e clima, è superiore al 30% della spesa complessiva prevista nel piano aziendale</p>
<p>Localizzazione territoriale dell'impresa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aree con complessivi problemi di sviluppo - Natura 2000 - Aree naturali protette - Zone A dei PRG - Zona B di Completamento <p>25 punti max.</p>	<p>5 punti</p> <p>5 punti</p> <p>5 punti</p> <p>15 punti</p> <p>10 punti</p>
<p>Introduzione di prodotti e servizi e/o processi innovativi, con particolare riferimento alle TIC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prodotti e servizi non presenti nel territorio comunale del richiedente - Processi produttivi con introduzione di tecnologie innovative <p>20 punti max.</p>	<p>5 punti</p> <p>5 punti se l'incidenza percentuale della spesa per l'investimento in TIC è superiore al 5% e uguale o inferiore al 10% della spesa complessiva prevista nel piano aziendale</p> <p>10 punti se l'incidenza percentuale della spesa per l'investimento in TIC è superiore al 10% e uguale o inferiore al 20% della spesa complessiva prevista nel piano aziendale</p> <p>15 punti se l'incidenza percentuale della spesa per l'investimento in TIC è superiore al 20% della spesa complessiva prevista nel piano aziendale</p>
<p>Tipologia di proponente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Età fino a 40 anni: età del conduttore o in caso di società di persone o cooperative >= 50% dei soci rappresentato da giovani. In caso di società di capitali: la maggioranza del capitale sociale deve essere detenuto da giovani (requisito in possesso al momento della 	<p>Punti 10</p>

computi metrici consuntivi allegati alla domanda di liquidazione del saldo.

Criterio Localizzazione territoriale: in relazione al criterio "Localizzazione territoriale dell'impresa" si specifica quanto segue:

- Aree rurali con problemi complessivi di sviluppo: tali aree sono definite nel Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020.

- Natura 2000 e Aree naturali Protette: per gli interventi che ricadono in queste aree occorre aver effettuato la procedura di Valutazione di Incidenza, ai sensi del DPR 357/97 e s.m.i e assicurare la coerenza intervento con i piani di gestione di tali siti;

- Zone A dei PRG: il punteggio viene attribuito agli interventi che ricadono nelle Zone A dei Piani regolatori generali dei Comuni o nelle zone B I completamento.

Criterio Introduzione di prodotti e servizi e/o processi innovativi, con particolare riferimento alle TIC:

A: Prodotti e servizi non presenti nel territorio comunale del richiedente: il punteggio verrà riconosciuto solo se presente relativa documentazione attestante l'unicità del servizio proposto (es. relazioni supportate da dati ricavati da Camera di Commercio o da altri Enti che certifichino i dati, dichiarazioni del Comune supportate da indagini, accordi commerciali per la commercializzazione di prodotti agroalimentari e/o artigianali tipici tra negozi specializzati/ristorante e produttori locali).

B: Processi produttivi con introduzione di tecnologie innovative

Per l'innovazione vengono valutati gli investimenti che hanno come obiettivo:

-la riduzione dei costi di produzione e/o erogazione di servizio

-la riduzione dei tempi di lavoro

-il miglioramento della sicurezza dei lavoratori

-il miglioramento della sicurezza alimentare

-il miglioramento qualitativo dell'offerta in funzione delle nuove esigenze di mercato

-implementazione dell'e-commerce

Tra gli investimenti innovativi rientrano beni materiali ed immateriali quali ad esempio:

-Sistemi di domotica finalizzati alla ottimizzazione dei costi di gestione

-Sistemi di produzione di ultima generazione

-Sistemi di trasformazione, conservazione, preparazione e confezionamento dei prodotti alimentari di ultima generazione

-Attrezzature innovative per la gestione della sicurezza nel posto di lavoro

-Software gestionali

Il Punteggio verrà attribuito solamente se l'Innovazione degli investimenti verrà dimostrata come di seguito specificato:

a. I beni devono essere stati introdotti nel mercato da non più di due anni precedenti a quelli di presentazione della domanda di aiuto verificati tramite idonea dichiarazione del concessionario o rivenditore o produttore rilasciata ai sensi del DPR n. 445/2000 art. 47 debitamente documentata. L'innovazione è dimostrata altresì tramite documentazione attestante la registrazione del brevetto, licenza ecc. databile entro due anni precedenti la presentazione della domanda di aiuto.

b. E' necessario produrre relazione tecnica da parte di un esperto del settore che comprovi l'innovazione dell'investimento. Il punteggio sarà assegnato a seguito dell'introduzione di prodotti/processi/servizi innovativi legati alle Tecnologie di Informazione e Comunicazione, che favoriscano la multimedialità e la digitalizzazione delle informazioni (alcuni esempi: app.interattive con l'utente, app/software di tracciabilità delle materie prime e dei prodotti finiti, software gestionali in grado di migliorare le performance aziendali, stampanti 3D, macchine utensili a controllo digitale...).

Il punteggio è commisurato alla spesa prevista per tali investimenti in relazione al totale della spesa ammissibile per l'investimento oggetto della domanda di aiuto come specificato in tabella.

Criterio Creazione maggiori opportunità occupazionali: ai fini dell'assegnazione di questo punteggio in fase di presentazione della domanda di sostegno il richiedente dovrà indicare nella relazione progettuale le unità lavorative che si intendono assumere, così come definite all'art. 3 definizioni del presente Bando. Successivamente, in fase di presentazione della domanda di pagamento del saldo, al fine di confermare il punteggio attribuito dovranno essere trasmessi al GAL i contratti di lavoro relativi ai nuovi assunti di tipo subordinato, con durata minima di un anno e con l'orario minimo previsto dal contratto del relativo settore. I contratti dovranno partire dopo aver presentato la domanda di sostegno.

Luogo, data _____

Firma e timbro _____